

АКТ

о мониторинге готовности организаций отдыха детей и их оздоровления
муниципальной межведомственной комиссией
(лагерь с дневным пребыванием детей)

В соответствии с планом-графиком проведения мониторинга готовности организаций отдыха детей и их оздоровления, согласованным с руководителем организации отдыха детей и их оздоровления, мониторинг проводится:

«16» Июня 2026 года в 16.00 ч.

Общая характеристика

Наименование лагеря с дневным пребыванием детей	ЛДП МБОУ ООШ № 12 д. Усть-Утка
Наименование учреждения, на базе которого работает лагерь с дневным пребыванием детей	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 12 деревни Усть-Утка
Фактический адрес учреждения	Россия, 622980, Свердловская область, г. Нижний Тагил, д. Усть-Утка, ул. Советская, 12
ФИО руководителя учреждения (телефон, e-mail)	Селиванова Вера Васильевна, 8(3435)91-77-97, ystytka@mail.ru
ФИО начальника лагеря с дневным пребыванием (телефон, e-mail)	Романова Юлия Олеговна, 89028771517, romanovajo@gmail.com
Количество детей за одну смену	6
Сроки проведения смен в 2026 году	1.06.26.-25.06.26
Лечебное учреждение, с которым заключен договор на медицинское обслуживание	ГБУЗ СО «Демидовская городская больница»

Состав муниципальной комиссии:

ФИО	(должность)
Суров Валерий Георгиевич	заместитель Главы Администрации города по социальной политике, председатель комиссии
Члены комиссии	
заместитель начальника управления образования Администрации города, заместитель председателя комиссии	Гура Татьяна Николаевна
главный специалист управления образования Администрации города, секретарь комиссии	Кузнецов Марат Александрович
заместитель начальника управления	Беляева Елена Сергеевна

образования Администрации города	
Заместитель начальника Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города	Ковина Юлия Александровна
Ведущий специалист Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города	Райхерт Анна Геннадьевна
Главный специалист управления образования Администрации города	Семина Ирина Александровна
Ведущий специалист управления образования Администрации города	Серебрякова Анна Владимировна

Нормативно-правовая документация образовательной организации

Наименование документа	Отметка о наличии (имеется / не имеется) Особые отметки
Учредительные документы юридического лица	имеется
Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям (заключение, полученное в текущем году)	имеется
Паспорт доступности объектов социальной инфраструктуры (для детей-инвалидов и детей с ОВЗ)	имеется
Акт проверки государственного пожарного надзора территориального органа ГУ МЧС России по Свердловской области (при наличии)	не имеется
Акты о проведении работ по профилактической обработке территории (дератизация, дезинсекция) и помещений с оценкой эффективности проведенных работ	имеется
Договоры с ресурсно-снабжающими организациями, поставщиками товаров и услуг (договор на вывоз мусора, организацию питания и др.)	имеется
Положение об организации лагеря с дневным пребыванием детей	имеется
Приказ об открытии лагеря с дневным пребыванием детей	имеется

Приказ о назначении начальника лагеря с дневным пребыванием детей	имеется
Программа воспитательной работы лагеря и календарный план (с включением регионального компонента, ключевых событий и проектов тематического года и размещением на официальном сайте учреждения)	имеется
Программа организации отдыха детей и их оздоровления (программы смен)	имеется
Заключение муниципального экспертного совета об общественно-профессиональной оценке программы организации отдыха детей и их оздоровления на текущий сезон (программы смен)	имеется
Наличие на официальном сайте образовательной организации вкладки с информацией о лагере с дневным пребыванием детей, его соответствие приказу Министерства просвещения РФ от 14.03.2025 № 201	имеется
Документ, подтверждающий повышение квалификации руководителя лагеря в сфере организации отдыха и оздоровления детей (за последние 3 года)	имеется
Инструкции должностные на все категории работников/сотрудников лагеря	имеется
Документы по кадровому обеспечению лагеря (подтверждающие квалификацию специалистов, справки об отсутствии судимости, личные медицинские книжки)	имеется
Договор с родителем на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей	имеется
Правила пребывания для отдыхающих	имеется
Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей	имеется
14-дневное (10-дневное) меню	имеется
Наличие паспорта безопасности учреждения (дата согласования)	имеется (23.05.2025)
Присвоение категории объекта	четвертая

По результатам осмотра территории образовательной организации, досуговых, технических и подсобных сооружений, ознакомившись с представленной документацией, комиссия заключила:

Предмет приемки лагеря с дневным пребыванием детей	Степень готовности (готов/не готов)
Общая готовность организации к функционированию и приему детей (состояние инфраструктуры организации)	готов
Инженерно-техническая укрепленность и антитеррористическая защищенность организации	готов
Укомплектованность кадрами (в т.ч. соответствие квалификационного уровня)	готов
Наличие условий для медицинского сопровождения пребывания детей в организации	готов
Программное обеспечение организации отдыха и оздоровления детей	готов

Настоящим актом подтверждается готовность лагеря с дневным пребыванием детей «_____», созданного на базе МБОУ ООШ №12 д. Усть-Утка к открытию и приему детей.

Председатель комиссии: Суров В.Г. _____ (подпись)

Заместитель Председателя комиссии: Гура Т. Н. _____ (подпись)

Секретарь комиссии: Кузнецов М.А. _____ (подпись)

Члены комиссии: Беляева Е.С. _____ (подпись)

Ковина Ю. А. _____ (подпись)

Райхерт А.Г. _____ (подпись)

Семина И.А. _____ (подпись)

Серебрякова А.В. _____ (подпись)

С актом ознакомлен: _____ (В.В.Селиванова)
руководитель учреждения

начальник лагеря _____ (Ю.О.Романова)

